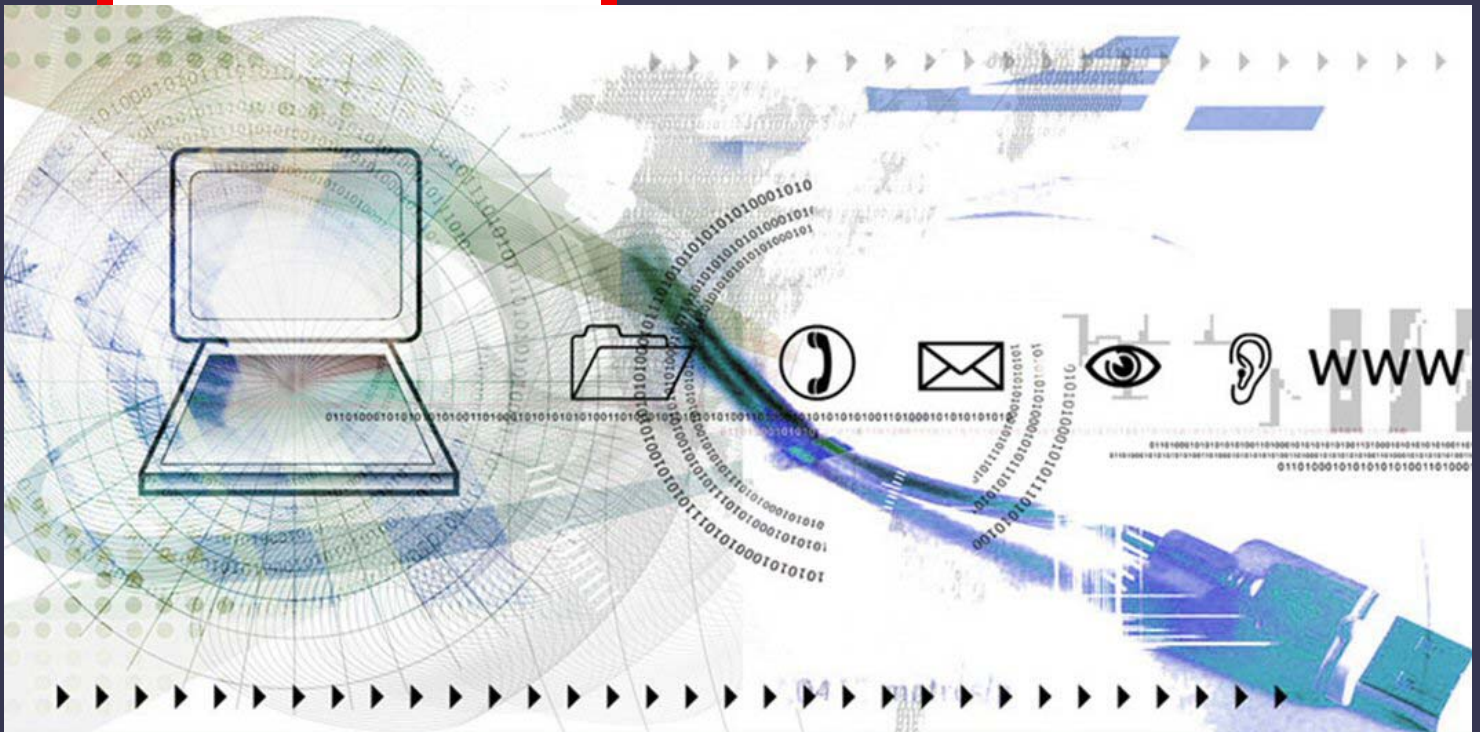




Eficiencia y control
para su compañía.




LinkDOC
es la solución que
permite, recibir
solicitudes mediante
voz, fax o email,
para generar acciones
de respuesta
programadas en voz,
fax o email.

La integración de Hardware y Software diseñados especialmente para responder a requerimientos particulares vía voz, fax o email, hacen de este producto una solución altamente flexible para apoyar la operación de su organización en múltiples áreas, logrando ahorro en costos, mejor control sobre la información y facilitando el trabajo a los usuarios.

Contáctenos y conozca las múltiples funcionalidades que le ofrece LinkDOC.

Funcionalidades



E-MAILS		
Funcionalidad	Descripción	Beneficio / Aplicación
→ Email a Archivo ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para recibir y guardar el cuerpo y los anexos de emails, en carpetas electrónicas indicadas en el asunto de esos emails. • Conserva los anexos originales tal como fueron enviados. • Formato abierto que facilita la integración con otros aplicativos, en especial de gestión documental. 	<ul style="list-style-type: none"> • Permite organizar los emails que son fundamentales conservar en la compañía, de manera centralizada, evitando el almacenamiento en los correos individuales. • Facilita guardar y administrar la información enviada por externos, en carpetas asignadas para esos remitentes.
→ Email con Solicitud 	<ul style="list-style-type: none"> • Emails que son enviados a LinkDOC pueden responder a requerimientos, con palabras clave en el asunto, para generar respuestas automáticas al remitente, vía fax o email. 	<ul style="list-style-type: none"> • Respuestas generadas con documentos ya preestablecidos o creados al momento de la petición, con base en el cruce de la información del remitente con una base de datos disponible para tal fin.
→ Email a Fax ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para enviar faxes desde emails. 	<ul style="list-style-type: none"> • Habilita el uso remoto del sistema de faxes para usuarios autorizados fuera de las instalaciones de la organización.


FAXES		
Funcionalidad	Descripción	Beneficio / Aplicación
→ Fax a Email ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Enrutamiento de la recepción de faxes al correo electrónico de cada destinatario. • Elección de formato TIFF o PDF para cada usuario. • Capacidad para definir los códigos de enrutamiento pudiendo igualarlos al número de la extensión del usuario. 	<ul style="list-style-type: none"> • Enrutamiento a individuos, departamentos o grupos de personas.
→ Backups de todos los faxes. ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Generación de un backup, a un email específico, de todo el tráfico entrante y saliente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Respaldo ante eventualidades para referencia de todos los faxes manejados por la compañía.
→ Grupos de receptores ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Un mismo fax puede ser recibido por un determinado grupo de receptores 	<ul style="list-style-type: none"> • Fácil difusión de documentos a diferentes grupos como vendedores, técnicos, estudiantes, etc.
→ PC a Fax ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Generación de faxes desde los computadores de los usuarios mediante uso de impresora virtual. • Cualquier archivo que se quiera imprimir bajo Windows puede ser enviado vía fax. • Respuesta de confirmación o falla del despacho del fax al E-mail del remitente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Simplicidad en la salida de faxes ahorrando tiempo y trabajo a los usuarios.
→ Faxes remotos ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Los faxes pueden ser enviados por usuarios que no se encuentren en las mismas instalaciones donde se encuentra LinkDOC. 	<ul style="list-style-type: none"> • Habilita la posibilidad de usuarios en sucursales o móviles.
→ Directorio de faxes ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Individual por usuario o general para la compañía. 	<ul style="list-style-type: none"> • Organiza la información para los usuarios.
→ Faxes Masivos ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Envío de faxes masivos personalizados, mediante el sistema de combinación de correspondencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Agiliza grandes salidas de fax de manera completamente automatizada.
→ Fax a Archivo ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para recibir y guardar faxes en formato pdf, en carpetas electrónicas predeterminadas por el emisor del fax. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilita la organización del tráfico de entrada a carpetas que el emisor haya escogido o digitado.
→ Captura de datos suministrados por el remitente. ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Facilidad de captura de datos digitados por el remitente, para renombrar los faxes recibidos con dicha información. • Envío automático de esos archivos renombrados, a otros servidores. • Formato abierto para utilización de esos archivos por otras aplicaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ej.: Captura del número de la cédula de quien envía un comprobante de consignación vía fax. • Colocación de esa información en sitios donde los necesitan otros aplicativos de la compañía. • Facilidad de integración con cualquier aplicativo.

Funcionalidades




- Reporte de Estadísticas ✓
 - Cada usuario puede solicitar en cualquier momento estadísticas de despacho o recepción de sus faxes. LinkDOC envía automáticamente el reporte a su email.
 - Autonomía en el manejo por parte del usuario, sin necesidad de requerir de asistencia de los administradores.
- Faxes como scanners ✓
 - Habilita la utilización de las máquinas de fax para escanear documentos físicos y enviarlos a carpetas o a su propio email.
 - Mejor aprovechamiento de las máquinas de fax.
 - Habilita la posibilidad de escaneo remoto.

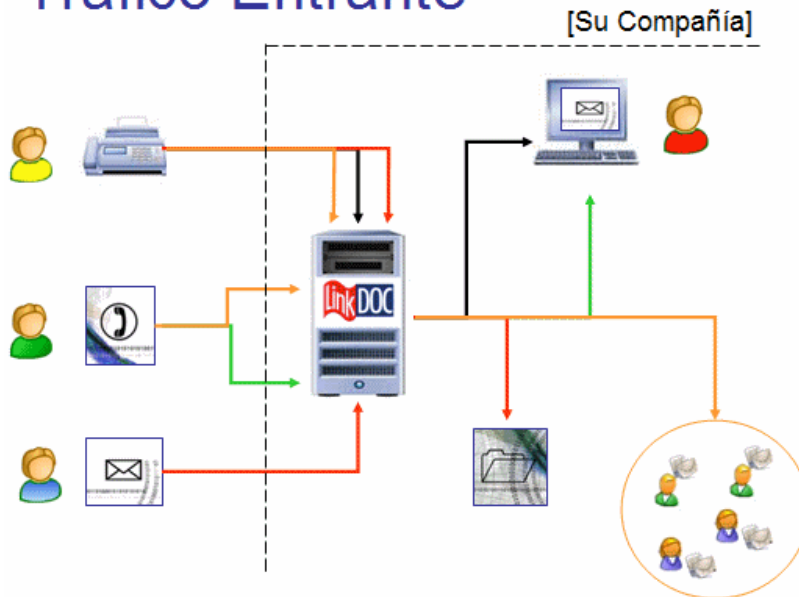
IVR - VOZ y LÍNEAS TELEFÓNICAS

Funcionalidad	Descripción	Beneficio / Aplicación
→ Menú configurable ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Programación de los menús y mensajes de respuesta de acuerdo con las necesidades de la compañía. • Personalización a la imagen corporativa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Simplificación de manejo para los usuarios. • Organización del tráfico entrante.
→ Configuración por líneas ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Configuración de cada línea de manera independiente, para asignar respuestas por audio o recepción de faxes (de manera automática o por enrutamiento) según requerimientos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mejor aprovechamiento de la infraestructura telefónica.
→ Voz a Solicitud 	<ul style="list-style-type: none"> • Peticiones mediante el sistema de menús, pueden generar respuestas de voz, emails o faxes al solicitante. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ej.: Solicitud de un extracto para ser enviado vía email o fax, mediante imputación del Nit del solicitante. • Ej.: Solicitud para respuesta de pagos a proveedores.
→ Voz a Email ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción de mensajes de voz con enrutamiento al email del destinatario. 	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al conmutador de la compañía. • Ahorro en costos de llamadas. • Servicio de buzón de voz para usuarios remotos o que viajan frecuentemente.
→ Plantas telefónicas ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Interconectividad con cualquier planta telefónica mediante las extensiones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilita la canalización del tráfico mediante una misma vía de entrada.
→ Digital o Análogo ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para manejar líneas digitales o análogas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fácil adaptación a su infraestructura telefónica.

GENERALES

Funcionalidad	Descripción	Beneficio / Aplicación
→ Elección para los usuarios ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para definir si un usuario recibe solo faxes, solo mensajes de voz o ambos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Diferenciación por tipo de usuario.
→ Backup del sistema ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Generación de un backup automático semanal de todo el sistema para recuperación inmediata en caso de desastre. • Posibilidad de generar backups por demanda y ser grabados en CD. • Facilidad para transmitir los backups a otros servidores. 	<ul style="list-style-type: none"> • Confianza en el respaldo a su operación.
→ Sencilla administración ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Menú administrativo de uso sencillo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mínimo aprendizaje para administradores y usuarios.
→ Administración remota ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Facilidad de manejo del sistema desde estaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Comodidad para la ubicación física.
→ Soporte técnico remoto ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Habilitado para manejo de soporte técnico remoto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mejor capacidad de respuesta por parte de Soporte Técnico.
→ Plataforma programable 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de Programación para aplicaciones específicas 	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptable a los requerimientos específicos de su compañía.
→ Integración a LinkWORK ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema listo para interconexión con la aplicación para manejo de archivos electrónicos y flujos de trabajo LinkWORK. 	<ul style="list-style-type: none"> • Compatibilidad total generando potente solución combinada.

Tráfico Entrante



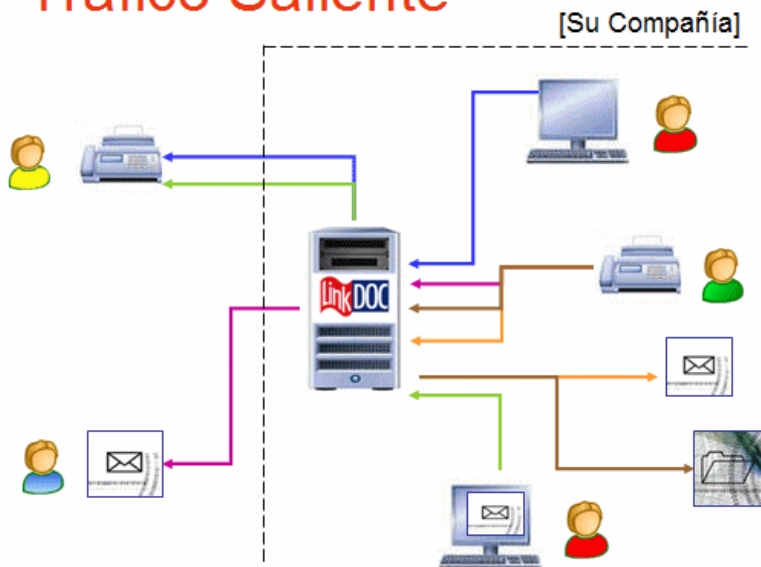
Fax al email del destinatario específico.

Mensaje de voz al email del destinatario específico.

Archivar un documento a una carpeta en particular, desde un fax o un email.

Fax o mensaje de voz al email de cada miembro de un grupo.

Tráfico Saliente



Envío a un fax desde su PC.

Envío a un fax desde su correo electrónico.

Envío de un documento a un email mediante un fax.

Auto-escaneo de documentos mediante un fax y envío a su propio email.

Guardar un documento físico en un archivo digital mediante un fax.



LinkPort

www.solucioneslinkport.com

Calle 93 A No. 14-17 Ofic. 410

PBX : 642-3006

info@linkportnet.com

Bogotá – Colombia